

## UMOWA (projekt)

### w sprawie uczestnictwa w zagranicznym seminarium biznesowym w .....

zawarta w dniu..... r. w Białymstoku, pomiędzy:

**Województwem Podlaskim** z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Biura Obsługi Inwestorów i Promocji Gospodarczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, na podstawie upoważnienia udzielonego Uchwałą Nr ..... Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia .....,

zwanym dalej „**Organizatorem**”

a

.....  
(nazwa Przedsiębiorcy/Przedsiębiorstwa)

zwanym dalej „**Uczestnikiem wydarzenia**”,

zwanymi dalej „**Stronami**”.

Pomoc udzielona w oparciu o niniejszą umowę w sprawie uczestnictwa w zagranicznym seminarium biznesowym w ....., **zwana dalej Umową, jest pomocą de minimis** w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 2013 r., nr 352, str.1), zwanego dalej Rozporządzeniem 1407/2013 oraz w rozumieniu § 10 ust. 2, w zw. z § 4 ust.2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych w latach 2014-2020 (Dz.U. z 2021 r., poz. 900), zwanego dalej rozporządzeniem. Wybór Uczestnika wydarzenia został dokonany zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie województwa podlaskiego w ....., zwanych dalej **Wydarzeniem**, w ramach projektu Promocja Gospodarcza Województwa Podlaskiego pn. „Podlaskie – naturalna droga rozwoju”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa I Wzmocnienie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu, Działania 1.4. Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa, Poddziałanie 1.4.1. Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa.

## §1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udział Uczestnika wydarzenia w seminarium biznesowym w ..... , zaplanowanym w terminie ..... 2022 roku, w ramach realizowanego przez Organizatora projektu Promocja Gospodarcza Województwa Podlaskiego pn. „Podlaskie – naturalna droga rozwoju”, zwanego dalej Projektem, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Pomoc udzielona Uczestnikowi wydarzenia w zakresie wskazanym w ust. 1 stanowi pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia 1407/2013. Ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z § 4 pkt 19 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 461) wynosi: ..... PLN (słownie: .....), co stanowi równowartość ..... Euro, według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy, tj. dniu ..... z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Celem Umowy jest wspieranie rozwoju gospodarczego województwa podlaskiego, w tym poprzez prezentację potencjału Organizatora w ramach kluczowych i perspektywicznych sektorów gospodarki regionu oraz pomoc przedsiębiorcom w wejściu na nowe rynki zagraniczne poprzez umożliwienie przedsiębiorcom z terenu województwa podlaskiego nawiązania kontaktów handlowych z partnerami zagranicznymi.
4. Pomoc, o której mowa w ust. 2 udzielana jest ze środków Projektu.
5. Dzień zawarcia niniejszej Umowy jest dniem udzielenia pomocy de minimis. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy de minimis Uczestnik wydarzenia otrzymuje *Zaświadczenie o pomocy de minimis*.
6. Wartość udzielonego dofinansowania może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów udziału w Wydarzeniu. W takim przypadku Organizator anuluje uprzednio wystawione zaświadczenie i wydaje zaświadczenie uwzględniające skorygowane koszty udzielonej pomocy de minimis.

## § 2 Obowiązki Stron

1. W ramach realizacji Umowy Organizator zobowiązuje się zorganizować udział Uczestnika wydarzenia w seminarium biznesowym w .....2022 r. oraz pokryć w całości ze środków projektu Promocja Gospodarcza Województwa Podlaskiego „Podlaskie – naturalna droga rozwoju” następujące koszty:
  - 1) koszty przelotu na trasie Warszawa – ..... – Warszawa,
  - 2) koszty ubezpieczenia: ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym, kosztów leczenia i pomocy assistance z rozszerzeniem zakresu ochrony o zdarzenia związane z zachorowaniem na COVID-19, pokrycie kosztów zakwaterowania, wyżywienia i transportu w przypadku przebywania na kwarantannie, w terminie przekraczającym pierwotny czas trwania podróży, następstwa nieszczęśliwych wypadków – NNW, ubezpieczenie utraty, kradzieży lub uszkodzenia bagażu podróжного, ubezpieczenie opóźnienia w dostarczeniu bagażu podróжного, ubezpieczenie opóźnienia lotu,
  - 3) koszty zakwaterowania ze śniadaniami,
  - 4) koszt udziału w seminarium biznesowym w dniu ..... 2022 r.,
  - 5) koszt lunchu i kolacji biznesowej w dniu ..... 2022 r.,
  - 6) koszt przejazdów lokalnych w ..... zgodnie z Programem Wydarzenia,
  - 7) koszty organizacji indywidualnych spotkań match-makingowych z zagranicznymi partnerami biznesowymi.
  - 8) koszt ewentualnych testów na COVID-19, jeśli wymagać tego będą aktualne przepisy wjazdowe i wyjazdowe danego kraju (w tym Polski).
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 1) bezpieczeństwo reprezentanta Uczestnika wydarzenia w trakcie trwania Wydarzenia;
  - 2) szkody nieobjęte zakresem ubezpieczenia wskazanym w par. 1 ust. 1 pkt 2 umowy;
  - 3) inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego i inne szkody handlowe).
3. Uczestnik wydarzenia we własnym zakresie pokrywa:
  - 1) diety pobytowe oraz koszty wyżywienia,
  - 2) koszty spóźnień reprezentanta Uczestnika wydarzenia na samolot/transfer lokalny i związane z tym koszty dodatkowego zakwaterowania, przebukowania biletu,
  - 3) inne koszty dodatkowe związane z uczestnictwem w Wydarzeniu, nie wymienione w ust. 1.

Projekt Promocja gospodarcza Województwa Podlaskiego pn. „Podlaskie – naturalna droga rozwoju” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020  
Poddziałania 1.4.1 Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa

4. Uczestnik wydarzenia zobowiązuje się do udziału w Wydarzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie województwa podlaskiego w seminarium biznesowym w .....zwanego dalej Regulaminem oraz postanowień niniejszej Umowy.
5. Uczestnik wydarzenia ponosi odpowiedzialność za reprezentującą go osobę. W przypadku nieobecności reprezentanta podczas jakiegokolwiek wydarzenia (rozumianego jako punkt programu, który Organizator dostarczy Uczestnikowi wydarzenia w formie elektronicznej) zorganizowanego w ramach Wydarzenia, z jakichkolwiek przyczyn leżących po stronie Uczestnika wydarzenia, zobowiązany jest do zwrotu 100% kwoty określonej w § 1 ust. 2 Umowy.
6. W trakcie Wydarzenia mogą być wykonywane zdjęcia i nagrania, na co Uczestnik wydarzenia wyraża zgodę.
7. Uczestnik wydarzenia zobowiązuje się uzyskać zgodę reprezentującej go osoby na udział w zdjęciach oraz nagraniach i ponosi w danym zakresie wobec Organizatora odpowiedzialność odszkodowawczą.
8. Uczestnik wydarzenia wyraża zgodę aby nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy, znaki handlowe itp. przedsiębiorców mogły być używane w celu promocji Wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, Internet itp.).
9. Uczestnik wydarzenia wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku oraz publikowanie przez Organizatora artykułów prasowych, zdjęć, informacji o produktach oraz broszur przed, w trakcie i po Wydarzeniu, jeżeli działania te będą miały na celu propagowanie Wydarzenia lub Uczestnika wydarzenia.
10. Uczestnik wydarzenia oświadcza, że:
  - 1) wszystkie elementy graficzne, projekty oraz zdjęcia przekazane przez Uczestnika wydarzenia Organizatorowi stanowią materiał oryginalny, są opłacone przez Uczestnika wydarzenia i nie stanowią podstawy do pociągnięcia Organizatora do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich,
  - 2) posiada wszelkie prawa do dostarczonych elementów graficznych, projektów oraz zdjęć, w tym do znaków towarowych i utworów w nich wykorzystanych oraz, że ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność z tytułu ewentualnych roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej i przemysłowej lub dóbr osobistych, w tym zakresie.

#### 11. Uczestnik wydarzenia jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) informowania, że wyjazd został sfinansowany w ramach projektu Promocja gospodarcza Województwa Podlaskiego pn. „Podlaskie – naturalna droga rozwoju”, w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa I Wzmocnienie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu, Działanie 1.4. Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa, Poddziałanie 1.4.1. Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa,
- 2) oznaczania znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa: wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących Wydarzenia; wszystkich dokumentów związanych z jego realizacją podawanych do wiadomości publicznej; wszystkich dokumentów i materiałów dla osób i podmiotów uczestniczących w Wydarzeniu,
- 3) umieszczenia informacji o wyjeździe na stronie internetowej, w przypadku posiadania strony internetowej oraz w mediach społecznościowych, w przypadku posiadania profilu, przed rozpoczęciem Wydarzenia,
- 4) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Wydarzeniu informacji, że projekt uzyskał dofinansowanie przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania,
- 5) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Wydarzenia,
- 6) w terminie maksymalnie 7 dni od zakończenia Wydarzenia, umieszczenia informacji o udziale w Wydarzeniu i jego efektach na stronie internetowej, w przypadku posiadania strony internetowej oraz w mediach społecznościowych, w przypadku posiadania profilu,
- 7) Uczestnik wydarzenia powinien być reprezentowany podczas Wydarzenia przez osobę wskazaną w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy pn. „*Dane reprezentanta uczestnika wydarzenia*”, która powinna być jednocześnie osobą wskazaną w *Formularzu zgłoszeniowym*, stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu. Uczestnik zobowiązuje się do przedłożenia Organizatorowi zgody na wykorzystanie wizerunku Reprezentanta/Reprezentantów Uczestnika, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
- 8) W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w Wydarzeniu przez osobę wskazaną w Załączniku nr 1 do Umowy, Uczestnik wydarzenia ma możliwość zgłoszenia innego reprezentanta, który posiada równorzędne kwalifikacje, w stosunku do tych, które były przedmiotem oceny punktowej przez Komisję Oceniającą, najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia i pod warunkiem, że nie spowoduje to dodatkowych kosztów po stronie Organizatora. W przypadku zmiany reprezentanta Uczestnika Wydarzenia

Projekt Promocja gospodarcza Województwa Podlaskiego pn. „Podlaskie – naturalna droga rozwoju” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020  
Poddziałania 1.4.1 Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa

obowiązkowe jest złożenie zaktualizowanego *Załącznika nr 1 do Umowy - Dane reprezentanta uczestnika wydarzenia*.

- 9) W przypadku rezygnacji z udziału w Wydarzeniu w terminie krótszym niż 14 dni przed jego rozpoczęciem, Uczestnik wydarzenia zobowiązuje się zwrócić na rzecz Organizatora wszystkie koszty poniesione do momentu otrzymania pisemnej informacji o rezygnacji z udziału w Wydarzeniu.
12. Uczestnik wydarzenia zobowiązuje się do przestrzegania i respektowania prawa obowiązującego w miejscu organizacji Wydarzenia, w tym respektowania obowiązujących obyczajów, regulaminów itp. Odpowiada w szczególności za zachowania swojego reprezentanta godzące w dobre imię Organizatora.
13. Reprezentant uczestnika wydarzenia jest zobowiązany stosować się do wymogów sanitarnych obowiązujących w kraju Wydarzenia (np. legitymować się Unijnym Certyfikatem COVID, zaświadczeniem o negatywnym wyniku testu PCR, w miejscach gdzie będzie to obowiązkowe, noszenia maseczek w miejscach gdzie będzie to obowiązkowe itp.).
14. Uczestnik zobowiązuje się do dostarczenia informacji dotyczących zawartych relacji biznesowych, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w terminie do 90 dni od zakończenia Wydarzenia.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych wobec Reprezentanta Uczestnika Wydarzenia, które będą skutkowały wykluczeniem jego reprezentanta z udziału w Wydarzeniu.

### § 3

#### Oświadczenia Uczestnika wydarzenia

1. Uczestnik wydarzenia oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
2. Uczestnik wydarzenia oświadcza, że:
  - 1) posiada potencjał kadrowy odpowiedni do reprezentowania przedsiębiorstwa w kontaktach handlowych,
  - 2) posiada stabilną sytuację finansową,
  - 3) prowadzone przez niego przedsiębiorstwo nie jest w procesie likwidacji ani upadłości.

### § 4

#### Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Organizator zobowiązuje się do zachowania poufności co do zastrzeżonej tajemnicy przedsiębiorstwa Uczestnika wydarzenia, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych, know-how, jak również innych informacji

podlegających ochronie, o których Organizator poweźmie wiadomość w związku z przeprowadzonym naborem na udział w Wydarzeniu oraz w związku z ubieganiem się o uzyskanie pomocy de minimis.

2. Postanowienia ust. 1 nie stosuje się do informacji, stanowiących informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.), jak i do informacji powszechnie dostępnych, dotyczących w szczególności wskazania podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis, beneficjenta pomocy, informacji o wielkości i formie udzielonej mu pomocy oraz o jej przeznaczeniu, podstawy prawnej oraz wyniku naboru na uczestnictwo w Wydarzeniu.
3. Nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa, jak również innych tajemnic ustawowo chronionych, przekazywanie tych informacji organom władzy i administracji oraz innym podmiotom trzecim w związku z realizacją przez Organizatora zadań określonych prawem Unii Europejskiej w zakresie pomocy publicznej, w tym w szczególności jej monitorowania a także, gdy obowiązek ujawnienia tych tajemnic wynika z obowiązujących przepisów prawa lub nakazu uprawnionych organów.

## § 5

### **Rezygnacja z Wydarzenia i rozwiązanie umowy**

1. W przypadku gdy realizacja Wydarzenia nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy, nie ponosząc z tego tytułu żadnej odpowiedzialności, na co Uczestnik wydarzenia wyraża zgodę i nie zgłasza sprzeciwu.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Wydarzenia oraz jego odwołania z powodu okoliczności związanych z pandemią Covid, powodów logistycznych lub działania siły wyższej, bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Uczestnika wydarzenia. Zmiana terminu Wydarzenia z powodów logistycznych nie stanowi zmiany umowy.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika wydarzenia z udziału w Wydarzeniu w terminie krótszym niż 14 dni przed jego rozpoczęciem, Uczestnik wydarzenia zobowiązuje się zwrócić Organizatorowi wszystkie poniesione udokumentowane koszty, związane z jego udziałem w Wydarzeniu, odpowiednio do jego udziału, poniesione przez Organizatora do momentu otrzymania pisemnej informacji o rezygnacji Uczestnika.
4. Zmiana terminu Wydarzenia, rezygnacja z Wydarzenia oraz rozwiązanie umowy następuje na piśmie wraz z uzasadnieniem.

Projekt Promocja gospodarcza Województwa Podlaskiego pn. „Podlaskie – naturalna droga rozwoju” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020  
Poddziałania 1.4.1 Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa

5. Organizator zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy w szczególności w przypadkach gdy Uczestnik wydarzenia złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania pomocy w ramach niniejszej Umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 5, jak również w przypadku stwierdzenia, że Uczestnik wydarzenia naruszył postanowienia Umowy, a w szczególności wykorzystał całość lub część pomocy niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur, lub pobrał całość lub część pomocy w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, Uczestnik wydarzenia zobowiązany jest do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od daty poniesienia przez Organizatora poszczególnych wydatków do dnia zwrotu terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818), ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych w latach 2014-2020 (Dz.U. z 2021 r., poz. 900), do której mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa krajowego i wspólnotowego.
3. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Stronami, Strony Umowy zobowiązują się rozstrzygać polubownie, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku zaistnienia sporów i zdarzeń nieprzewidzianych w niniejszej Umowie lub w Regulaminie ostateczną decyzję w przedmiocie jego rozstrzygnięcia podejmuje Organizator, na co Uczestnik wydarzenia wyraża zgodę i nie zgłasza sprzeciwu. W przypadku braku akceptacji powyższego rozstrzygnięcia spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.



Projekt Promocja gospodarcza Województwa Podlaskiego pn. „Podlaskie – naturalna droga rozwoju” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020  
Poddziałania 1.4.1 Promocja przedsiębiorczości oraz podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej województwa

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
(Organizator)

.....  
(Uczestnik Wydarzenia)

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Dane reprezentanta Uczestnika wydarzenia
2. Załącznik nr 2 – Informacja uczestnika dotycząca udziału w zagranicznym seminarium biznesowym
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące danych osobowych w postaci wizerunku